

Протокол № 2  
общего внеочередного собрания собственников помещений  
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, п. Шушары,  
Изборская улица, дом 1, корпус 1.

г. Санкт-Петербург

«02» ноября 2012 года

Внеочередное собрание собственников помещений проводилось в очной форме «02» ноября 2012 года.

Место проведения собрания: Санкт-Петербург, Пушкин, ул. Автомобильная, д.3.

Время начала проведения собрания: 11 час. 10 мин.

Общее количество собственников помещений, согласно уведомлениям Управления Росреестра Санкт-Петербурга, являющимися приложением № 1 к настоящему Протоколу -371.

Собственники помещений, не присутствовали на собрании – таковых нет.

Общее количество голосов, которыми обладают отсутствующие на собрании собственники – 0

Итого на общем собрании присутствует собственник, владеющий 100 % помещений, расположенных в многоквартирном доме.

Всего на общем собрании присутствовал собственник, обладающий 100% голосов от общего числа голосов.

В соответствии со ст. 161 Жилищного Кодекса РФ кворум имеется, собрание правомочно.

В качестве приглашенного лица, не имеющего право голоса, на собрании присутствовал представитель управляющей компании ООО «Новая Ижора» Карачаров А.С. (действующий по доверенности)

Повестка собрания.

1. Выбор председателя и секретаря проводимого внеочередного собрания
2. Определение места хранения оригиналов документов по вопросам общих собраний.
3. О порядке уведомления (сообщений) собственников помещений в МКД о проведении общих собраний собственников по текущим вопросам.
4. О порядке направления уведомлений об избрании способа управления МКД, выбора управляющей организации.

Результаты голосования.

По первому вопросу «Выбор председателя и секретаря проводимого внеочередного собрания».

В качестве председателя собрания предложена кандидатура Генерального директора ООО «ДСК Славянский», ИНН7838359432 – Черных А.С.

«За» – 100% голосов; «Против» - 0 голосов; «Воздержались» - 0 голосов;

В качестве секретаря предложена кандидатура Малова С.В.

«За» – 100% голосов; «Против» - 0 голосов; «Воздержались» - 0 голосов;

**Принято решение: Избрать председателем собрания Генерального директора ООО «ДСК Славянский» (ИНН7838359432) Черных А.С., избрать секретарем собрания Малова С.В.**

По второму вопросу «Определение места хранения оригиналов документов по вопросам общих собраний».

Предложено хранить оригиналы документов по вопросам общих собраний в помещении управляющей организации ООО «Новая Ижора».

«За» – 100% голосов; «Против» - 0 голосов; «Воздержались» - 0 голосов;

**Принято решение: Хранить оригиналы документов по вопросам общих собраний в помещении управляющей организации ООО «Новая Ижора».**

По третьему вопросу «О порядке уведомления (сообщений) собственников помещений в МКД о проведении общих собраний собственников».

Предложено утвердить порядок размещения уведомления (сообщений) собственников помещений в МКД о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, не связанным с выбором способа управления МКД и/или избранием управляющей организации, в месте, доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме - на информационном стенде на первом этаже каждого подъезда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

«За» – 100% голосов; «Против» - 0 голосов; «Воздержались» - 0 голосов;

**Принято решение: Утвердить порядок размещения уведомления (сообщений) собственников помещений в МКД о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, не связанным с выбором способа управления МКД и/или избранием управляющей организации, в месте, доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме - на информационном стенде на первом этаже каждого подъезда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.**

По четвертому вопросу «О порядке направления уведомлений об избрании способа управления МКД, выбора управляющей организации».

Предложено утвердить следующий порядок: уведомления по вопросам выбора способа управления МКД, выбора управляющей организации направлять каждому собственнику помещений не позднее чем за 15 рабочих дней до даты проведения общего собрания собственников помещений в МКД с направлением уведомления посредством почтового отправления, заказным письмом с уведомлением о вручении, и размещением уведомления (сообщения) о проведении собрания на информационных досках в подъездах МКД - одновременно.

**Принято решение: Уведомления по вопросам выбора способа управления МКД, выбора управляющей организации направлять каждому собственнику помещений не позднее чем за 15 рабочих дней до даты проведения общего собрания собственников помещений в МКД с направлением уведомления посредством почтового отправления, заказным письмом с уведомлением о вручении, и размещением уведомления (сообщения) о проведении собрания на информационных досках в подъездах МКД - одновременно.**

**РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ СОБРАНИЕМ, И ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ ПО НИМ ОГЛАШЕНЫ НА СОБРАНИИ.**

Замечаний по вопросу созыва, ведению собрания, подсчету голосов и иных претензий и требований, относящихся к порядку проведения собрания – не поступало.

**Повестка дня внеочередного общего собрания собственников многоквартирного жилого дома рассмотрена полностью.**

**Собрание объявлено оконченным в 11 часов 20 минут.**

**Протокол составлен «02» ноября 2012 года.**

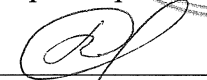
**Настоящий протокол содержится на 3 (трех) листах (не считая приложений к протоколу).**

Председатель собрания:

  
подпись

/Андрей Станиславович Черных/

Секретарь собрания:

  
подпись

/Сергей Вадимович Малов/

Приложение к Протоколу: Копия уведомления Управления Росреестра по Санкт-Петербургу о регистрации прав собственности на помещения.